|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 文档状态 | 保密级别 | 中 |
| [ ]草稿  [√ ]修订  [ ]发布 | 文档编号 | G03-CZX-1 |
| 管理部门 | G03组 |
| 修订年月 | 2024/4/7 |
| 版本号 | V1.1 |

**超算中心运营管理门户网站项目**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **修订人签字** | **审核人签字** | **批准人签字** |
| 日期： | 日期： | 日期： |

**项目章程**

变更履历

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **变更日期** | **版本** | **变更位置** | **变更原因** | **修订人** | **审核人** | **批准人** |
| 1 | 2024/3/16 | V1 | [Luojh1/Luojh.github.io: self-use](https://github.com/Luojh1/Luojh.github.io) | 建立初稿 | 周驰原 | 罗俊辉 |  |
| 2 | 2024/4/7 | V1.1 | [Luojh1/Luojh.github.io: self-use](https://github.com/Luojh1/Luojh.github.io) | 内容修订 | 周驰原 | 罗俊辉 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：“变更原因”主要是分为：

1. 建立初稿
2. 内容修订
3. 正式发布

REQUIREMENT （制定项目章程）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目标题** | 超算中心运营管理门户网站建立 | | | | | |
| **项目章程起草人** | | 周驰原 | | **项目目标完成日期** | | 2024.6.18 |
| **项目主要联系人** | | | | | | |
| **职位** | | | **姓名** | | **主要负责** | |
| 组员 | | | 周驰原 | | 整体工期安排、文档整理、跟踪项目进度与时间表、进度监控和管理等方面工作。 | |
| 组员 | | | 周帅 | | 负责成本估算控制、预算制定、资金管理、设备采购和风险管理方面工作，确定质量保证措施的实施。 | |
| 组员 | | | 卢晨阳 | | 绘制OBS图、项目干系人分析、人员分工、状态图等方面工作。 | |
| 组员 | | | 陆宇涵 | | 制定WBS结构、开发项目webs、课程验收、风险监测与应对，对技术选型，技术研究和评估。 | |
| 组长 | | | 罗骏辉 | | 对整体项目进行规划，验收组员成果，制定项目需求，项目评审编写，需求规格说明书，与利益相关者的沟通和管理。 | |
| **项目目的** | | | 通过分析建立超算中心运营管理门户网站的需求，满足客户的期望和要求。 确定目标用户，分析学校内部师生、研究人员和其他相关人员的需求，明确门户网站的目标用户群体。明确功能需求，根据目标用户的需求，明确门户网站需要提供的功能，如用户注册与管理、作业提交与管理、资源申请与分配、作业监控与统计分析等。确定性能需求，分析超算中心的计算能力、存储能力和网络带宽等资源，明确门户网站的性能需求，如响应时间、并发访问量等。  分析安全性与可扩展性，确保门户网站的安全性，防止未经授权的访问和操作。根据需求分析结果，制定详细的实施计划。根据实施计划，评估项目所需的人力、物力和财力资源，为项目的顺利实施提供保障。 | | | |
| **项目资源** | | | 项目团队的每个成员都可以访问支持项目所需的资源，也可以得到完成项目所需的预算计划中的配套设备与服务。 | | | |
| **项目可交付成果与验收标准** | | | **可交付成果：**  原型：可视化的模型，展示了门户网站的基本布局、设计和功能。原型演示用户如何与网站交互，包括注册、提交、资源申请等关键操作。  界面和交互设计文档：包含用户界面的设计图和原型，以及用户交互流程的详细说明。  项目章程：明确了项目的时间表、任务分配、资源需求和预算。  需求模型：使用图形化方法（UML图）来表示需求，包括用例图、活动图、序列图、状态图等。  可行性研究报告：包括技术可行性、经济可行性和法律可行性等方面的研究结果。  风险分析报告：识别潜在风险及其影响，以及缓解策略。  **验收标准：**  完整性：所有关键功能和需求必须得到描述，没有遗漏。  准确性：需求准确反映用户和业务的真实需要，无歧义。  可验证性：需求可通过后续的测试验证是否满足这些需求。  一致性：不同部分的需求之间不能有冲突。  可理解性：需求描述应清晰易懂，避免专业术语的滥用。  可维护性：需求文档应易于更新和维护。  用户/客户满意度：最终用户或客户代表对需求分析结果感到满意，认为其反映了他们的期望和需求。  合规性：需求符合所有相关的法规、标准和业界最佳实践。  可行性：需求应在当前的技术和预算约束下可实现。  可追踪性：需求应能追溯到具体的来源。 | | | |
| **项目里程碑** | | | 3.22项目启动阶段完成，项目章程和初步分析等完成 | | | |
| 3.29项目开发管理计划完成，项目各方面管理子计划完成 | | | |
| 4.4项目需求制定阶段完成，需求跟踪等工作完成 | | | |
| 4.16项目执行阶段完成，项目UML图、原型等工作完成 | | | |
| 5.3项目监测阶段完成，项目财务监测、风险监测和应对等工作完成 | | | |
| 6.18项目收尾阶段完成，文档整理、绩效评估等工作完成 | | | |
| **授权人** | | | 意见：  签字：  年 月 日 | | | |